

Уважаемы сотрудники Института! С 1 января 2018года в Институте вводятся новые бланки служебных записок по оформлению командировок. Введены две новые позиции. Они необходимы для оформления приказов

1. Подпись командированного, что он ознакомлен с условиями командирования и согласен;

2. На служебной записке необходима подпись сотрудника отдела ответственного за ведение табеля учёта рабочего времени.

Это обязательные требования новых стандартов. Просьба отнестись с пониманием и оформлять новые бланки. Старые бланки принимать Общий отдел с 10 января не будет.

Спасибо за понимание. С уважением Быкадорова А.И.